



AREA RICERCA
UFFICIO DOTTORATI DI RICERCA NAZIONALI ED INTERNAZIONALI

SOSPENSIONE PER MATERNITÀ - DISCIPLINA



English version available below

ASTENSIONE/SOSPENSIONE CORSO DI DOTTORATO PER MATERNITÀ

In base a quanto disposto dal D.Lgs 151/2001, dalla Legge n. 296/2006 (finanziaria 2007) e dal D.M. del 12/07/2007 è prevista per gli iscritti al dottorato l'astensione **obbligatoria** dalla frequenza del corso per maternità (così detta *astensione obbligatoria*):

- nei due mesi precedenti la data presunta del parto (ed il giorno del parto) e nei tre mesi successivi [in caso di parto avvenuto dopo la data presunta, i giorni compresi tra la data presunta e la data effettiva. In caso di parto anticipato rispetto alla data presunta (parto prematuro o precoce), ai tre mesi dopo il parto si aggiungono i giorni compresi tra la data effettiva e la data presunta]

oppure

- un mese prima della data presunta del parto e quattro mesi dopo.

In quest'ultimo caso entro e non oltre la fine del sesto mese di gravidanza l'interessata deve far pervenire alla Segreteria della Scuola di afferenza e al Servizio di Sorveglianza Sanitaria (per quest'ultimo contattare il numero 045 8027632 per definire le modalità di invio):

- certificato del ginecologo che attesta che lo svolgimento dell'attività fino all'ottavo mese non arreca pregiudizio alla salute della gestante e del nascituro (se il ginecologo non è convenzionato con il SSN è necessario rivolgersi all'ASL per ottenere la certificazione di idoneità alla frequenza delle attività del dottorato)
- certificato del medico di Sorveglianza Sanitaria dell'Ateneo che attesta che la proroga non arreca pregiudizio alla salute della gestante e del nascituro.

In caso di *parto gemellare* la durata del congedo di maternità non varia.

La dottoranda, accertato lo stato in gravidanza, dovrà darne comunicazione utilizzando il modulo "*Richiesta sospensione / ripresa frequenza Corso di Dottorato*" disponibile sul sito dei Dottorati al seguente link: <http://www.univr.it/main?ent=catdoc&id=3727&idDest=2&sServ=68&serv=65&lang=it>

Entro un mese dal parto la dottoranda dovrà certificare la data effettiva al seguente indirizzo e-mail dottorati.ricerca@ateneo.univr.it

Dal momento dell'astensione e per tutta la durata del periodo di maternità, alla beneficiaria di borsa verrà interrotta l'erogazione della stessa. L'accredito riprenderà **successivamente alla comunicazione di ripresa della frequenza del dottorato**, da effettuare almeno 20 giorni prima della data prevista, sino ad esaurimento delle 36 mensilità spettanti.

Le dottorande con borsa, iscritte **esclusivamente** alla Gestione Separata INPS, potranno richiedere all'INPS l'indennità di maternità.

Il diritto all'indennità spetta a condizione che nei 12 mesi precedenti il mese di inizio del congedo risultino effettivamente versati alla gestione separata almeno 3 mensilità comprensive dell'aliquota prevista.

Tutte le informazioni per maternità/paternità sono disponibili sul sito dell'INPS all'indirizzo www.inps.it.

(Home > Informazioni > Prestazioni a sostegno reddito > Maternità e Paternità).



AREA RICERCA
UFFICIO DOTTORATI DI RICERCA NAZIONALI ED INTERNAZIONALI

In caso di iscrizione contemporanea alla Gestione Separata INPS e ad altra cassa previdenziale, il congedo per maternità sarà assoggettato alla disciplina prevista da quest'ultima. Si invitano pertanto le dottorande a verificare direttamente con l'ente previdenziale la disciplina applicabile nel caso di specie.

La studentessa che intenda prolungare il periodo di astensione dalla frequenza del corso di dottorato deve fare richiesta ed ottenere l'autorizzazione dal Collegio Docenti.

Le dottorande che svolgono attività di ricerca in ambienti potenzialmente "a rischio" per particolari condizioni di lavoro o per agenti fisici, chimici, biologici, devono darne comunicare - nei primi tre mesi di gravidanza - al Servizio di Sorveglianza Sanitaria e al Direttore della struttura presso cui operano per adottare tutti gli opportuni provvedimenti per evitare qualunque rischio indebito.

Informazioni sulla normativa vigente e sulle procedure da attuare per la tutela della gestante e del nascituro possono essere richieste contattando il Servizio di Sorveglianza Sanitaria al numero: 045 8027632.

Il periodo di astensione obbligatoria ed eventuali prolungamenti devono essere recuperati con ripetuta iscrizione al medesimo anno di corso/proroga con conseguente slittamento del conseguimento del titolo.

ASTENSIONE/SOSPENSIONE CORSO PER PATERNITÀ

L'astensione per paternità può essere richiesta dal dottorando in caso di morte, o di grave infermità della madre ovvero di abbandono, nonché in caso di affidamento esclusivo del bambino al padre, per tutta la durata del congedo per maternità o per la parte residua che sarebbe spettata alla madre (ai sensi dell' art. 28 del D.Lgs 151/2001 e successive modifiche).

Per poter ricevere l'indennità di paternità, il dottorando deve essere in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa e presentare istanza all'INPS. Tutte le informazioni sono disponibili sul sito dell'INPS all'indirizzo www.inps.it. (Home > Informazioni > Prestazioni a sostegno reddito > Maternità e Paternità).

Il dottorando che voglia usufruire della sospensione dalla frequenza del corso di dottorato dovrà fare pervenire la "*Richiesta sospensione / ripresa frequenza Corso di Dottorato*" disponibile sul sito dei Dottorati al seguente link:

<http://www.univr.it/main?ent=catdoc&id=3727&idDest=2&sServ=68&serv=65&lang=it>

Durante il periodo di sospensione l'erogazione della borsa verrà interrotta e l'accredito riprenderà **successivamente alla comunicazione di ripresa della frequenza del dottorato**, da effettuare almeno 20 giorni prima della data prevista, sino ad esaurimento delle 36 mensilità spettanti.

Tutti i periodi di sospensione – superiori ad un mese - devono essere recuperati con ripetuta iscrizione al medesimo anno di corso/proroga con conseguente slittamento del conseguimento del titolo.



English version available below



AREA RICERCA
UFFICIO DOTTORATI DI RICERCA NAZIONALI ED INTERNAZIONALI

SUSPENSION FOR MATERNITY - REGULATION

MATERNITY LEAVE

According to what disposed by D.Lgs 151/2001, Law nr. 296/2006 (Financial Law 2007) and D.M. of 12/07/2007, PhD students are obliged to suspend the attendance of their PhD program in case of maternity (so-called Obligatory Suspension)/Astensione Obbligatoria):

- two months before the presumed date of birth and three months after the birth [In case of early birth compared with the presumed date (premature or precocious birth), the days included from the real date and the presumed date are added to the three months after the birth]

or

- a month before the presumed date of birth and four months after it.

In the second instance, no later than the end of the sixth month of pregnancy, the student must send to the Graduate School Secretariat and to the Servizio di Sorveglianza Sanitaria (for the latter contact the number 045 8027632 to define the dispatch procedures) the following documentation:

- the gynaecologist's certificate attesting that the execution of the activity up to the eighth month does not harm the health of the expectant mother and of the unborn baby (if the gynaecologist is not in convention with the SSN, it is necessary to refer to the ASL of reference to obtain the "**Certificato di Idoneità**" needed to continue the attendance of the PhD program)
- Certificate of the doctor of the Sorveglianza Sanitaria of Verona University attesting that the postponement does not harm the health of the expectant mother and of the unborn baby.

In case of twin birth, the duration of the maternity leave does not change.

The PhD student, after ensuring the pregnancy condition, must communicate it using the form "*Request of Suspension / Resumption of Attendance*" available on the university website to the following link: <http://www.univr.it/main?ent=catdoc&id=3727&idDest=2&sServ=68&serv=65&lang=en>

Within a month after the birth, the PhD student must certify the real date of birth to the following email address dottorati.ricerca@ateneo.univr.it

From the suspension and for the entire duration of the maternity leave, the scholarship will be interrupted and its supply will be restarted after the student's communication about her intention to resume the doctoral activity. The retake has to be communicated at least 20 days before the actual date.

Form available on the university website to the following link:

<http://www.univr.it/main?ent=catdoc&id=3727&idDest=2&sServ=68&serv=65&lang=en>

The PhD students with scholarship, enrolled **exclusively** to the Gestione Separata INPS, can apply for the maternity benefits supplied by INPS.

The right to the INPS benefits is recognized on the condition that, in the 12 months before the month of the beginning of the leave, at least 3 monthly instalments have been actually paid and the corresponding retirement contributions deposited to the Gestione Separata.

Information regarding maternity/ paternity are available on the website of INPS to the address www.inps.it. (Home > Informazioni > Prestazioni a sostegno reddito > Maternità e Paternità).



AREA RICERCA
UFFICIO DOTTORATI DI RICERCA NAZIONALI ED INTERNAZIONALI

In case of simultaneous enrolment to the Gestione Separata INPS and another Social Security Institution, the maternity leave will be regulated by the rules expected from the latter. We invite the PhD students to verify directly with the Social Security Institution of reference the regulation applicable on the subject.

The student who wants to extend the abstention period, must require it and obtain the authorization from the PhD Staff Committee (Collegio Docenti).

The PhD students conducting research activity in locations that are potentially "at risk" for particulate job conditions or for physical, chemical and biological agents, must communicate it – by the first three months of pregnancy - to the Servizio di Sorveglianza Sanitaria and to the Director of the structure by which they operate to adopt all the favourable measures with the aim to avoid any risk.

Information about the current regulation and about the procedures to actuate for the protection of the expectant mother and of the unborn baby can be requested calling the number: 045 8027632.

Depending on the specific case, the period of suspension will be recovered:

- 1) with a repeated enrolment to the same year of the course to which the student was enrolled before the leave;
- 2) with the enrolment in the year of extension (proroga).

In both cases, the title conferral will be postponed of one year.

PATERNITY LEAVE

The suspension for paternity can be requested by the PhD student in case of death, serious infirmity of the mother or abandon, as well as in case of exclusive child's custody recognized to the father, for all the duration of the maternity leave or of the rest part that would be of the mother (in accordance with the Law 28 of D.Lgs 151/2001 and consecutive modification).

To obtain the paternity benefits, the PhD student has to be in possession of the requirements requested by the normative and must submit the application to INPS. Information are available on the website of INPS to the the following link: www.inps.it. (Home > Informazioni > Prestazioni a sostegno reddito > Maternità e Paternità).

The PhD student who wants to benefit from the suspension of his attendance must send the *"Request of Suspension / Resumption of Attendance"* available on the website of the PhD students to the following link:

<http://www.univr.it/main?ent=catdoc&id=3727&idDest=2&sServ=68&serv=65&lang=en>

From the suspension and for the entire duration of the maternity leave, the scholarship will be interrupted and its supply will be restarted after the student's communication about her intention to resume the doctoral activity. The retake has to be communicated at least 20 days before the actual date.

Form available on the university website to the following link:

<http://www.univr.it/main?ent=catdoc&id=3727&idDest=2&sServ=68&serv=65&lang=en>

Depending on the specific case, the period of suspension will be recovered:

- 1) with a repeated enrolment to the same year of the course in which the student was enrolled before the leave;
- 2) with the enrolment in the year of extension (proroga).

In both cases, the title conferral will be postponed of one year.